

## Dokumentation i forbindelse med ansøgning om økonomisk støtte for forpligtelser til offentlig tjeneste i relation til nemkonto-systemer samt erklæring på tro og love om EU-Kommissionens de minimis-regler for statsstøtte

### Bekræftet underskrift

Den tegningsberettigedes underskrift skal bekræftes af en notar eller advokat eller, alternativt, af to vitterlighedsvidner før blanketten er gyldig. Dette betyder, at blanketten skal skrives under foran en notar, advokat eller to vitterlighedsvidner.

### Vitterlighedsvidner

Vitterlighedsvidner skal oplyse følgende oplysninger i forbindelse med underskrivelse af blanketten eller fuldmagt; 1) Dato, 2) fulde navn i blokbogstaver, 3) adresse, 4) CPR-nummer eller identifikationsnummer og 5) underskrift.

### Hvem kan være vitterlighedsvidner?

Der findes ikke nogen lovkrav til, hvem der kan være vitterlighedsvidner. For at sikre, at vitterlighedsvidnet ikke senere kan anfægtes, skal følgende krav opfyldes:

1. Vitterlighedsvidnet skal være mindst 18 år gammel.
2. Vitterlighedsvidnet må ikke have personlig eller økonomisk interesse i det, der underskrives.
  - a. Det anbefales, at familiemedlemmer og ansatte ikke underskriver som vitterlighedsvidner.
3. Vitterlighedsvidnet skal have forstået sin opgave som vitterlighedsvidne.

### Hvad er vitterlighedsvidnernes opgave?

Vitterlighedsvidners opgave er at bekræfte, at denne blanket underskrives korrekt. Som vitterlighedsvidner skal I sikre følgende ved underskrivelse af blanketten:

1. At identiteten på underskriveren er bekræftet ved fremvisning af gyldig legitimation.
2. At datoen angivet på blanketten stemmer overens med dags dato.
3. At underskriveren er i fornuftsmæssig stand til at underskrive.

### Påkrævet dokumentation

1. Udfyldt blanket med en underskrift bekræftet af notar, advokat eller vitterlighedsvidner.
  - a. Sørg venligst for, at oplysningerne på blanketten skrives med læselig skrift – gerne med blokbogstaver.
2. Kopi af gyldig legitimation på den tegningsberettigede.
3. Dokumentation for virksomhedens tegningsregel på dansk eller engelsk, f.eks. vedtægter.
4. Seneste tegningsudskrift fra myndighed i hjemlandet oversat til dansk eller engelsk.
  - a. Tegningsudskriftet skal være under 1 måned gammelt ved indsendelse.
5. Prokura (hvis blanketten signeres af en prokurist).

## Ansøgning om økonomisk støtte for forpligtelser til offentlig tjeneste i relation til nemkonto-systemet samt erklæring på tro og love om EU-Kommissionens de minimis regler for statsstøtte

### Del 1

#### Ansøgningen omhandler virksomheden:

Virksomhedens navn:
Virksomhedens adresse:
Virksomhedsnummer:

Vil virksomheden søge økonomisk støtte vedrørende forpligtelser til offentlig tjeneste i perioden 1. september 2025 til og med 31. december 2025?

Vær opmærksom på, at instituttet allerede er tilmeldt ordningen om offentlig tjeneste og dermed fortsat vil være forpligtet til at udføre ydelserne som nævnt i bekendtgørelse om ordningen om forpligtelser til offentlig tjeneste i relation til nemkontosystemet § 3.

Ja. Virksomheden vil gerne søge om økonomisk støtte.

### Del 2

Vil virksomheden samtykke til, at beregning af økonomisk støtte fortsat baseres på Mastercard Payment Services' opgørelse?

Digitaliseringsstyrelsen har tidligere lagt Mastercard Payment Services' opgørelse over institutters betalingsudløsende handlinger til grund ved beregning af støtte i medfør af sektoraftalen. Digitaliseringsstyrelsen lægger derfor op til fortsat at basere deres beregning af støtte på Mastercard Payment Services' opgørelse ved selv at indhente denne fra Mastercard Payment Services som led i sagens oplysning.

Hvis virksomheden ikke ønsker, at Digitaliseringsstyrelsen lægger Mastercard Payment Services' opgørelse til grund, herunder indhenter denne af egen drift, og/eller har grund til at tro, at Mastercard Payment Services' opgørelse ikke er fyldestgørende, skal I vedlægge en opgørelse over instituttets betalingsudløsende handlinger for perioden 1. september til og med den 31. december 2025. Opgørelsen skal være egnet til at udregning af støtte og dermed angive antal anvisninger fordelt på hver af de tre satser, som nævnt i bekendtgørelse om ordningen om forpligtelser til offentlig tjeneste i relation til nemkontosystemet § 4, stk. 2, nr. 1-3.

Ja. Virksomheden vil gerne samtykke til, at opgørelsen fra Mastercard Payment Services fortsat lægges til grund ved beregning af støtte.

Nej. Virksomheden ønsker selv at udfylde og indsende en opgørelse over betalingsudløsende handlinger i perioden til brug for beregning af støtten.

## Del 3

Har virksomheden fået tildelt de minimis-støtte i det indeværende år og de foregående to regnskabsår?

Virksomheden **har ikke** i det indeværende og to forudgående år fået tildelt de minimis-støtte i henhold til EU-Kommissionens (EU) forordning 2023/2831 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte.

Virksomheden **har** i det indeværende og to forudgående regnskabsår fået tildelt de minimis-støtte i henhold til EU-Kommissionens (EU) forordning 2023/2831 af 13. december 2023 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte.

Hvis instituttet **har** fået tildelt de minimis-støtte i det indeværende år og de foregående to regnskabsår, angives da følgende:

<b>Samlet Beløb:</b>
----------------------

## Del 4

Har virksomheden modtaget støtte for udførelse af de samme betalingsudløsende handlinger i perioden 1. juli 2025 til og med 31. december 2025?

*Det vil sige, hvorvidt ovenstående støtte er tildelt for udførelse af de samme forpligtelser, herunder fx anvisning af nemkonti, som nævnt i § 3 i bekendtgørelse om ordningen om forpligtelser til offentlig tjeneste i relation til nemkontosystemet. Spørgsmålet vedrører, hvorvidt der er risiko for, at I modtager statsstøtte for de samme opgaver.*

Virksomheden **har ikke** modtaget anden støtte for udførelse af de samme betalingsudløsende handlinger.

Virksomheden **har** modtaget anden støtte for udførelse af de samme betalingsudløsende handlinger.

Hvis virksomheden **har** modtaget anden støtte for udførelse af de samme betalingsudløsende handlinger, bedes I angive nedenfor, hvor meget støtte I har modtaget i perioden 1. juli 2025 til og med den 31. december 2025:

Beløb:	Betalingsudløsende handlinger (opgaver):	Støtten modtaget (dato for tildeling):	Udbetalt af (fx en specifik styrelse):

## Del 5

Angiv på hvilken måde, du vil signere ansøgningen om økonomisk støtte:

- Ansøgning om støtte signeres af instituttets tegningsberettigede eller prokurist (fuldmagtshaver)
- Jeg har selv bemyndigelse til at signere ansøgningen om støtte på vegne af instituttet

## Del 6

- Jeg indestår for, at instituttet ønsker at ansøge om økonomisk støtte for den 1. september 2025 til og med den 31. december 2025 i henhold til ordningen om forpligtelser til offentlig tjeneste i relation til nemkonto-systemet.
- Virksomheden bekræfter på tro og love, at oplysninger, som er afgivet som led udfyldning af denne blanket er retvisende.

*Bemærk: Ansøgningsblanketten signeres på næste side.*

## Forbeholdt notar eller advokat

Fulde navn:	Dato:
-------------	-------

Stempel
---------

## ALTERNATIVT, underskrift på to vitterlighedsvidner

*Jeg bekræfter, at underskriften er ægte, dateringen rigtig, og at underskriftshaveren er i fornuftsmæssig stand til at underskrive.*

Dato:	Dato:
Fulde navn i blokbogstaver:	Fuldenavn i blokbogstaver:
Adresse:	Adresse:
Dansk CPR-nummer eller udenlandsk identifikations nr.:	Dansk CPR-nummer eller udenlandsk identifikations nr.:
Vitterlighedsvidnets underskrift:	Vitterlighedsvidnets underskrift:

## De(n) tegningsberettigedes/prokuristens underskrift

Dato og underskrift:
Fulde navn i blokbogstaver:
E-mail:

Indsend venligst den udfyldte blanket samt den påkrævede dokumentation til Digitaliseringsstyrelsen via e-mail til [spt@digst.dk](mailto:spt@digst.dk).

Efter den udfyldte ansøgningsblanket er blevet indsendt, vil Digitaliseringsstyrelsen behandle anmodningen med henblik på at træffe afgørelse.<sup>1</sup>

### <sup>1</sup> HAR DU HUSKET LEGITIMATION PÅ INSTITUTTETS TEGNINGSBERETTIGEDE?

Ansøgningen kan ikke behandles hvis der mangler legitimation på den tegningsberettigede. Det er derfor vigtigt, at du husker at medsende en kopi af legitimation sammen med ansøgningsblanketten.

Vitterlighedsvidner skal ikke indsende kopi af gyldig legitimation.